

Beosztás kezelése a WebBér felületen - beosztás készítés törzsből

Beosztás kezelése a WebBér felületen – beosztás készítés törzsből

Lehetőség van munkaidő-törzsek létrehozására a Munkaidő-Munkaidő törzs menüpontban



The screenshot shows the 'Munkaidő társ' (Employee List) page. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Hozzáadás', 'Törlés', 'Nyomtatás', 'Családtagok listája', 'Munkaidő társ', 'Gyűjtés', 'Küldetés', 'Küldetés', 'Küldetés', and 'Küldetés'. Below the navigation bar, the title 'Munkaidő társ' is displayed. The main content area shows a table with the following data:

Munkaidő társ		Gyűjtés	
Munkaidő társ		Gyűjtés	
Gál 12	Gy	Gyűjtés	Gyűjtés
Kőrös 12	K	Gyűjtés	Gyűjtés
Rácz 12	K	Gyűjtés	Gyűjtés

At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Munkaidő társ' and a search bar.

Munkaidő törzs rögzítése

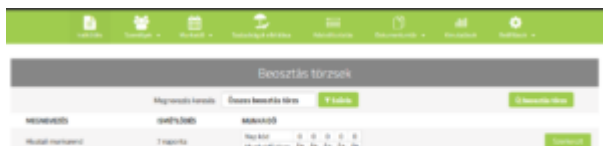
A megjelenő menüpontban meg kell adni a Munkaidő törzs megnevezését és a kódját. Tetszőleges számú intervallum rögzíthető. Megadható a költséghely, a munkaszám és a művelet is. Új sor rögzítése a



Munkaidő törzs rögzítés

Beosztás kezelése a WebBér felületen - beosztás készítés törzsből

A munkaidő törzsekből készíthetünk beosztás törzseket a "Beosztás"- "Beosztás törzsek" menüpontra kattintva:



Beosztás törzs menüpont

Az Új beosztás törzs gombra kattintva, megjelenik a szerkesztő képernyő. Itt adható meg a beosztás törzs neve, az ismétlődő napok száma, illetve kiválaszthatjuk a munkanapokhoz tartozó munkaidő-törzseket.



Beosztás törzs létrehozás

A létrehozott beosztás törzsekből adott személy, vagy csoport részére el tudjuk készíteni a beosztás akár a teljes évre.

Beosztás kezelése a WebBér felületen - beosztás készítés törzsből

Beosztás készítése

Beosztás típusa: Jelölés:

Munka időtartama: Ciklus: Munka nap:

Beosztás készítése (törzsadatokból)

A megtekint gombra kattintva ellenőrizhető az elkészített beosztás.

A beosztás készítése gombra kattintva bemásoljuk a törzsekből létrehozott beosztást a megadott időszakra.

Figyelem!

A fenti módon csak akkor készíthető beosztás, amennyiben nincs korábban (pl. kézzel) rögzített adat. Illetve a megadott időszak nincs lezárva sem a WebBér felületen, sem a bérszámfejtő által.