

## Egyéb szervezetek könyvelése

Egyéb szervezetek könyvelése kezdetekor be kell jelölni a menükezelőben a **Vállalkozási forma** mezőben a **Non-profit** vállalkozási formát. A Non-profit program legfőbb különbségei a vállalkozó változathoz képest, hogy speciális jogcímállomány tartozik hozzá, a könyvelt adatok a Non-profit szervezetek számára előírt naplófőkönyv formátumban jelennek meg, a bevételeket, kiadásokat az alaptevékenységhez való viszonyuk szerint minősíteni kell, „T” alaptevékenységhez tartozó, „V” vállalkozó tevékenységhez kapcsolódó, vagy „K” mindkét tevékenységhez kapcsolódó. További különbség, hogy a vállalkozási tevékenységet ellátó egyéb szervezetek könyvelése a számviteli törvény, és a tao. hatálya alá tartozik, ezért az eszköz analitika nyilván tartja a számviteli törvény, és az adótörvény szerinti amortizációt is. A program a leírtak szerint kezeli az arányos áfa-t, negyedévente felosztja, és átkönyveli a követett költségeket. Non-profit szervezetek jogcímállománya a **Törzsadatok / Saját jogcímek** menüpont Non-profit menüpontjában bővíthetők, illetve jeleníthetők meg vagy nyomtathatók ki. A program alkalmas egyesület könyvelése, alapítvány könyvelése és társadalmi szervezetek könyvelése, naplófőkönyv vezetésére.

(Devizás könyvelés Non-profit vállalkozási formával nem lehetséges.)

### **A program kezelése a következőkben tér el a vállalkozói változattól:**

Az egyes könyvelési eseményeket be kell sorolni aszerint, hogy az alap vagy a vállalkozói tevékenységbe tartoznak-e. A kiadások lehetnek még ún. közvetettek (mindkét tevékenységhez kapcsolódók). A bizonylatokat a szöveg választása után a képernyőn megjelenő ablakból való választással tudjuk besorolni. Amely szövegnél nem jelenik meg a besorolást segítő ablak, ott a választott jogcím szervezet tevékenységének jellege szerinti besorolása egyértelmű (pl. a tagdíj csak alaptevékenység szerinti bevétel stb.).

A kiadások tevékenységjelleg szerinti és az áfa szerinti besorolása között közvetlen kapcsolat nincs, de felhívjuk a figyelmet arra, hogy a **Közvetett**-be sorolt bizonylatok az áfa szempontjából általában az Arányos kategóriába tartoznak.

## Egyéb szervezetek könyvelése

### Kimutatások Egyéb szervezeteknek:

A **Kimutatások/Közvetett költség felosztás analitika** a költségfelosztás levezetése, negyedéves bontásban. A lista tételes részén megjelennek az aktuális negyedévben a kezelő, vagy a program által (pl. kerekítések) közvetett költségre könyvelt tételek. Az összesítő részben a program megjeleníti az aktuális negyedév előtti átvezetés összesített adatait, az aktuális negyedév adatait, és az év elejétől göngyölt, összesített adatokat. Ezekből levezeti, és kiírja az aktuális negyedév átvezetéseit, amelyeket egyébként a naplófőkönyvben le is könyvel.

Egyéb szervezeteknek speciális lista a **Kimutatások/Támogatás** menüpontban érhető el. Partnerek alapadataihoz beállítható a tőlük kapható támogatás típusa. (Törzsadatok/Partnerek-nél a Kiegészítő adatok fülön a Kapott tám.)

Lehetséges beállítások:

- AL: Alapító
- KK: Központi Költségvetés
- HO: Helyi Önkormányzat

Szűrési beállítás a -tól - ig dátumon, jogcímen, jellegen (pénzforgalom/teljesítés) partneren, kapott támogatás típuson túl még a támogatás fajtájára beállítható. Támogatás fajtái: A támogatás fajtáját a bizonylat rögzítésekor (bizonylat fejben) a **Minősítés** gombra kattintva kell megadni.

Támogatás fajtája lehet:

- Pályázati úton elnyert
- Egyéb úton kapott.

### Videó!

### Kapcsolódó hivatkozások (forrásanyag):

# Egyéb szervezetek könyvelése

**Törvény a társasági adóról és osztalékadóról**