

## Fix szöveg a bizonylatokon

Számlatípushoz (számlatömbhöz) tartozó fix szöveg

A **Törzsadatok / Számla törzsadatok / Számlaszövegek** menüpontban a számla vagy más bizonylattípust kiválasztva meg lehet adni az adott típushoz tartozó fix szöveget és nyelvet is.

### Számlaszöveg rögzítésének lehetőségei

A Számlaszöveg ablak jobb alsó részén egy kicsinyített egyoldalas számlakép vázlat látható, amelyben jelezve van, hogy melyik szövegrész hova fog kerülni a számlán.

☑ Számlaszöveg
— □ ×

Számla-megjegyzés Felülírással:  Beszúrással:   Nincs kényszerített lapdobás

Számlaszöveg 1: Felülírással:  Beszúrással:   Lapdobás Számlaszöveg 1 nyomtatása előtt

Számlaszöveg 2: Felülírással:  Beszúrással:   Lapdobás Számlaszöveg 2 nyomtatása előtt

Számlaszöveg 3: Felülírással:  Beszúrással:   Lapdobás Számlaszöveg 3 nyomtatása előtt

Fix szöveg: Felülírással:  Beszúrással:   Lapdobás Fix szöveg nyomtatása előtt

Sznó:

Sznó törlése

Másodlagos aláírás:  Aláírás:

Számlaszöveg 4: Felülírással:  Beszúrással:   Lapdobás Számlaszöveg 4 nyomtatása előtt

Számlaformátum Alap - Alapformátum ▾

Egyéb nyelv

Készpénzes formátum Alap - Alapformátum

Egyéb nyelv Angol - Magyar+Angol nyelvű f  
Német - Magyar+Német nyelvű  
Egyéb - Magyar+Egyéb nyelvű  
CsAn - Csak angol nyelvű formé  
CsNé - Csak német nyelvű form  
CsEg - Csak egyéb nyelvű form

Szám

Adószám:		Adószám:	
Számlaszám:		Fizetési mód:	
Teljesítés kelte:	Száma kelte:	Eszékesítés kelte:	
Megjegyzés:			

Számlamejegyzés

Megjegyzés	Bevétel	Mennyiség	Egységár	Nettóár	ÁFA	Költségtérlet	ÁFA	Bruttóár

Számlaszöveg 1.      nettó:      ábr:      bruttó:

Számlaszöveg 2.

Fizetendő:

Számlaszöveg 3.

Fix szöveg

Számlaszöveg 4.      Aláírás

✔ OK
✘ Mégsem

## Fix szöveg a bizonylatokon

### Nyelv

Jobb oldalon felül a **Számlaformátum** lehetőségnél választható a számla nyelve. Az **Alap - Alapformátum a magyar nyelvet jelenti**. Készpénzfizetési számlaformátum használata esetén a nyelvet a **Készpénzes formátum** lehetőségnél is be kell állítani.

(Egyéb nyelv beállítására is lehetőség van. A program évszámos mappájában a Languages mappában található (pl. english.ing) fájlból másolatot célszerű létrehozni, majd az abban lévő mezők fordítását elkészíteni. Figyelembe kell venni, hogy a magyar Windows és a program is közép európai iso Win1250 karakterkészletet használ, tehát az abban lévő karaktereket lehet az új nyelv esetében használni.)

### Szövegek

A Számlaszöveg ablakban az előre megírt szövegeket ki lehet választani bármelyik szövegrésznél, de akár be is lehet írni a szövegrészekbe. (Számla-megjegyzés, Számlaszöveg1, Számlaszöveg2, Számlaszöveg3, Számlaszöveg4). Az előre megírt szöveg esetében választható, hogy **Felülírással** vagy **Beszúrással** (hozzáadva a már létező szöveghez) kerüljön-e be. A szövegrészekben a **CTRL+ENTER** billentyűkombinációval lehet **sortöréseket azaz új sorokat** kezdeni. A szövegek a betűméret és betűtípusok beállításai miatt eltérően lehetnek tagolva a szövegdobozokban mint a számlaképen, ezért érdemes az első számla készítésekor a szövegek formázásának helyességét a Nyomtatási képen ellenőrizni. Továbbá a szövegekhez tartozóan lapdobás is beállítható.

A számla és a megjelenő szövegek betűtípusa és mérete a **Beállítások / Alapbeállítások / Számlanyomtatás...** menüpontban a **Számlaszöveg** lapon állítható be.

### Aláírás

Másodlagos aláírás és Aláírás szövege szintén választható vagy beírható. Az aláírás előtti sortörések száma a **Beállítások / Alapbeállítások / Számlanyomtatás...** menüpontban a **Szállítói / Vevői adatok** lapon adható meg.

## Fix szöveg a bizonylatokon

Szignó

24 bites BMP formátumú aláírás választható a számlára. Ügyelni kell arra, hogy az aláírás megfelelő méretű legyen, ugyanis, ha az A4-s papírméretre nem fér rá, akkor problémát generálhat a nyomtatásnál és a nyomtatási kép lekérdezésénél.

Partnerhez tartozó számlaszöveg és nyelv beállítása

A **Törzsadatok / Partner törzsadatok / Partnerek** menüpontban a partnert módosítva (az egyszerű rögzítőablak használata esetén További adatok lehetőségén belül) az ablak alján lévő **Számlaszöveg** gombbal lehetséges számlaszöveget és nyelvet rögzíteni a partnerhez.

Prioritást tekintve a partnerhez beírt szöveg erősebb, mint a számlatípushoz megírt szöveg, így, ha mindkét esetben ki van töltve ugyanaz a szövegrész vagy szövegdoboz, akkor a partneré fog megjelenni. A számlaszöveg rögzítési és nyelvi lehetőségei a bejegyzésben lejjebb olvasható.

### Számlatételhez tartozó szöveg

A **Számlák, bizonylatok / Számlák, bizonylatok rögzítése** menüpontban számla vagy más bizonylat készítés során a tétel rögzítésekor az **Egyéb funkciók** lapon a **Tétel szöveg** gombra kattintva lehet a számlatétel alatt többsoros szöveget beírni vagy sablonból kiválasztani, ezáltal minden tételhez hosszabb kiegészítő szöveg is megadható.

## Fix szöveg a bizonylatokon

Fő adatok Alapadatok Egyéb adatok További adatok Egyéb funkciók

Tipus:  Bizonylatszám:  N Eredeti.biz:  Kelt.: 2023.03.20  
 Partner:  Partner kód: 16 Bruttó: 0.00  
 3200 Gyöngyös Lajos utca 3 P. adószám: 11111111111111111111 Nettó: 0.00  
 Fiz.mód: AT - / P.adó.mód: 0 - Normál Pénzf. elsz.:  Áfa: 0.00  
 Megj.: 2 Árfolyam választása:  Kiegy.: 0.00

---

Tétel felvitel

Fő adatok Alapadatok NAV xml adatok Jövedéki adatok Készletmozgás adatok Gyűjtőszámla adatok Termékdj adatok NETA adatok Járulékos adatok Kapcsolódó bizonylatok Tulajdonságok Egyéb funkciók INTRAST

Tétel felvitel

cikknév 1  Besorolás:  Raktár:  Raktár 1

	Mennyiség	Me. egys.	Egységár	Br/Nt	Áfa típus és alábontás	Kedv.egys.ár	Bruttó ár
<input type="checkbox"/> Visszaru	1.00	kg	3600.00	N	27%	3600.00	4572.00
	Másodl. mennyiség	Másodl. me.					
	0.00						

cikknév 2  cikknév 3

### További szövegezést érintő beállítások

Beállítások / Alapbeállítások / Számlázás... menüpontban Számla lapon:

- Számlaszövegek másolása sztornó, módosító és fejmódosító számlákra
- Szállítólevél szövegek másolása számlaszöveggént