

Kompenzáló levelek készítése

Kompenzáló levelet a Bank, pénztár/Kimutatások/Pénzforgalom, kompenzálások menüpont alatt készíthetünk. A szűrő képernyőn csak a **Kompenzálásokat** jelöljük, majd a többi paraméter segítségével szűrjük le a megfelelő tételekre a listát. Ha ez megvan, akkor a **“Levelek készítése”** gomb segítségével készítjük el a kompenzáló leveleket. Amennyiben az ügyfelek e-mail címe is rögzítve van lehetőségünk van a leveleket e-mailben is továbbítani a **“Levelek küldése e-mailben”** gombbal.

Amennyiben a kompenzáló levélben meg akarjuk jeleníteni a bejövő számla eredeti bizonylatszámát az alábbi sablont töltsék le és másolják be erre az útvonalra:

\\NOVITAX.WIN\2018\Docs\

Kompenzáló levél sablon letöltése