

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla egy tárgyévi számlát módosít:

Számlák módosítását a bizonylat fejben az “Egyéb” gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a “Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó” gombot használva ki kell választania a módosítandó számlát és a típusnál meg kell adnia, hogy módosítani vagy sztornírozni akarja az alap számlát.

Módosítás és sztornó a fejben

Lehetőség van megadni, hogy a bizonylat pénzügyi rendezése is megtörtént-e, illetve az alap bizonylaton szereplő tételek bemásolásra kerüljenek -e az új bizonylatba.

A tételeket a felhasználó módosíthatja, ha kérte a “Tételek bemásolása”-t.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Számlamódosítás

Módosítandó számla

Eredeti számla

Típus

M - Módosítás

Pénzügyi rendezés

☐

Tételek bemásolása

☐

✓ OK

✗ Mégsem

Módosítás és sztornó

Illetve a “Minősítés”-re kattintva jelölheti a “Helyesbítés miatti adóváltozást”, ha bejövő számláról van szó.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Biz.szám

Dátum

Biz. telj

Pénzf. Automat

Er.bsz.

Áfa telj

Esed

Biz. tip

Partner

Módosítás: alap szla 2022.01.01

Tétel

Jogcím / Anyagköltség

Áfa Belföldi Ált

Megjegyzés

Ktg.h

Mk. s

	Bruttó	Nettó	Áfa
27%-os	1,270,000.00	1,000,000.00	270,000.00
5%-os	0.00	0.00	0.00
18%-os	0.00	0.00	0.00
Adómentes, közérd.	0.00		
Alanyi mentes	0.00		
Adójegyes	0.00		
Adómentes, adólev.j.	0.00		
Áfa körön kívüli	0.00		
Összesen	1,270,000.00	1,000,000.00	270,000.00

VISSZÁRU

Csatolás

Minősítés

Adónem

Visszárú

☒ Bizonylat minősítések

Helyesbítés miatti adóváltozás ☐

Östermelői bevétel ☐

Pénzforrásmi áfás (F5) ☐

Módosítás

Lehetőség van még nem a fejből lévő “Egyéb” gomb használatával rögzíteni módosításokat.

Fejből a tételbe lépve a “Visszárú” gomb megnyomásával is lehetséges negatív bizonylatokat rögzíteni. Itt is lehetőség van a “Minősítés”-re kattintva jelölni a “Helyesbítés miatti adóváltozást”, ha bejövő számláról van szó.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Pénztárra könyvelve a folyószámlán a program ("Azonnal kiegyenlítették listára") kiegyenlítettnek tekinti ezt a módosító bizonylatot.

Ha a módosító számla pénzforgalmi helye "Bank", akkor a felhasználónak kell kiegyenlítenie a módosító bizonylatot is, mert ebben az esetben nincs lehetőség a "Pénzügyi rendezés" jelölésére.

A tételben az Egyéb gombra kattintva a Ctrl+F7 Helyesbítésnél kiválaszthatja a tárgyévi alap bizonylatot. (Ezzel a módszerrel csak 1 tárgyévi számla módosítható.)

Tételek

Jogc	B	Név	Bruttó	Nettó	Áfa	V
236	0	Anyagköltség	1,270.00	1,000.00	270.00	-

Egyéb

- Ctrl + F6 Előleg beszámítás
- Ctrl + F7 Helyesbítés**
- Ctrl + Shift + F3 65M-02-K
- Ctrl + F4 Automatikus kiegy

OK Mégsem

F5 - Fej **F8 - Egyéb** OK

Ctrl F7

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla több tárgyévi számlát módosít:

Számlák módosítását a bizonylat fejben az "Egyéb" gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombra kell kattintani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Kötegelt módosító”-t.

Fej

Biz.szám módosító köteg + Dátum 2023.07.06 Biz. telj 2023.07.06 Pénzf. B - E 1 + Automatikus nyit Bru

Er.bsz. Áfa telj 2023.07.06 Esed 2023.07.16 Biz. tip B - Bejövő számla Net

Partner 1 + nempfi partner Áfa

Jogcím + / 0

Deviza P.forgi ár 0.00 Áfa ár. 0.00 Ért.ár. 0.00

Minősítés Csatolás **Egyéb**

Számlamódosítás

Módosítandó számla +

Eredeti számla

Típus M - Módosítás

Pénzügyi rendezés ☐

Tételek bemásolása ☐

Kötegelt módosító ☒

OK Mégsem

Kötegelt

A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében.

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

A többinél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

Tétel

Jogcím 236 / 0 Anyagköltség

Megjegyzés

Áfa 11 Belföldi Általános

Ktg.h Mk. szám VTK

	Bruttó	Nettó	Áfa
27%-os	3,810,000.00	3,000,000.00	810,000.00
5%-os	0.00	0.00	0.00
18%-os	0.00	0.00	0.00
Adómentes, közérd.	0.00		
Alanyi mentes	0.00		
Adójegyes	0.00		
Adómentes, adólev.j.	0.00		
Áfa körön kívüli	0.00		
Összesen	3,810,000.00	3,000,000.00	810,000.00

Alap számla t6/1

2023.06.06

VISSZÁRU

Csatolás
Minősítés
Adónem
Visszárú
Egyéb
✓ OK
✗ Mégsem

Helyesb.adóv.

Alap számla

Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Kötegelt módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Ha az alap számlát a felhasználó már módosította (akár több módosítással is) úgy, hogy a számlalánc értéke nulla, és tovább szeretné módosítani, akkor azt úgy teheti meg, hogy a „Nyitott számlák”-tól kiveszi a pipát.

✓
x
↶
s
Bizonylatszám

Keres
Tovább keres
Tételek
Kiegyenlítések
Naplófőkönyv
Csatolás

☒ Nyitott számlák

Kötegelt nyitott számlák

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla egy vagy több nyitó számlát módosít, amelyek a Nyitás/Folyószámla menüpontban szerepelnek:

Nyitás/Folyószámla menüpontba belépve és az átnyílt vagy kézzel rögzített előző évi számlát/számlákat, amelyeket a tárgyévi számlával a felhasználó módosítani szeretné kiválasztja. Tétel szinten az "Egyéb" gombon "Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó" használatával felrögzíti a módosítandó számla/számlák adóját és alapját.

The screenshot displays the NOVITAX software interface. At the top, a table lists various data points: Jogc, Biz.szám, Név, Kiegyenlítés, Ktghely, Mkszám, Osszeg, Kapcs. dátum, and Partner. Below this, a dialog box titled 'Egyéb' is open, showing several keyboard shortcuts. The option 'Ctrl + Shift + F4 65M-02-K nyitó' is highlighted with a red rectangle. A large red arrow points from this option to another dialog box titled '65M-02-K Eredeti összeg ad...'. This second dialog box contains input fields for 'Adó:' (270000.00) and 'Alap:' (1,000,000.00), along with 'OK' and 'Mégsem' buttons. At the bottom of the interface, a green bar contains the text 'Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó'.

Utána kezdheti el a tárgyévi módosító bizonylat rögzítését. Ha csak 1 előző évi számlát módosít a tárgyévi számla, akkor az "Egyéb" gombra kattintva a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombot használva ki kell választania a módosítandó számlát és a típusnál meg kell adnia, hogy módosítani vagy sztornírozni akarja az alap számlát.

Ha több előző évi számlát módosít, akkor a bizonylat fejben az "Egyéb" gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombra kell

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

kattintani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Kötegelt módosító”-t. A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében.

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

A többinél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

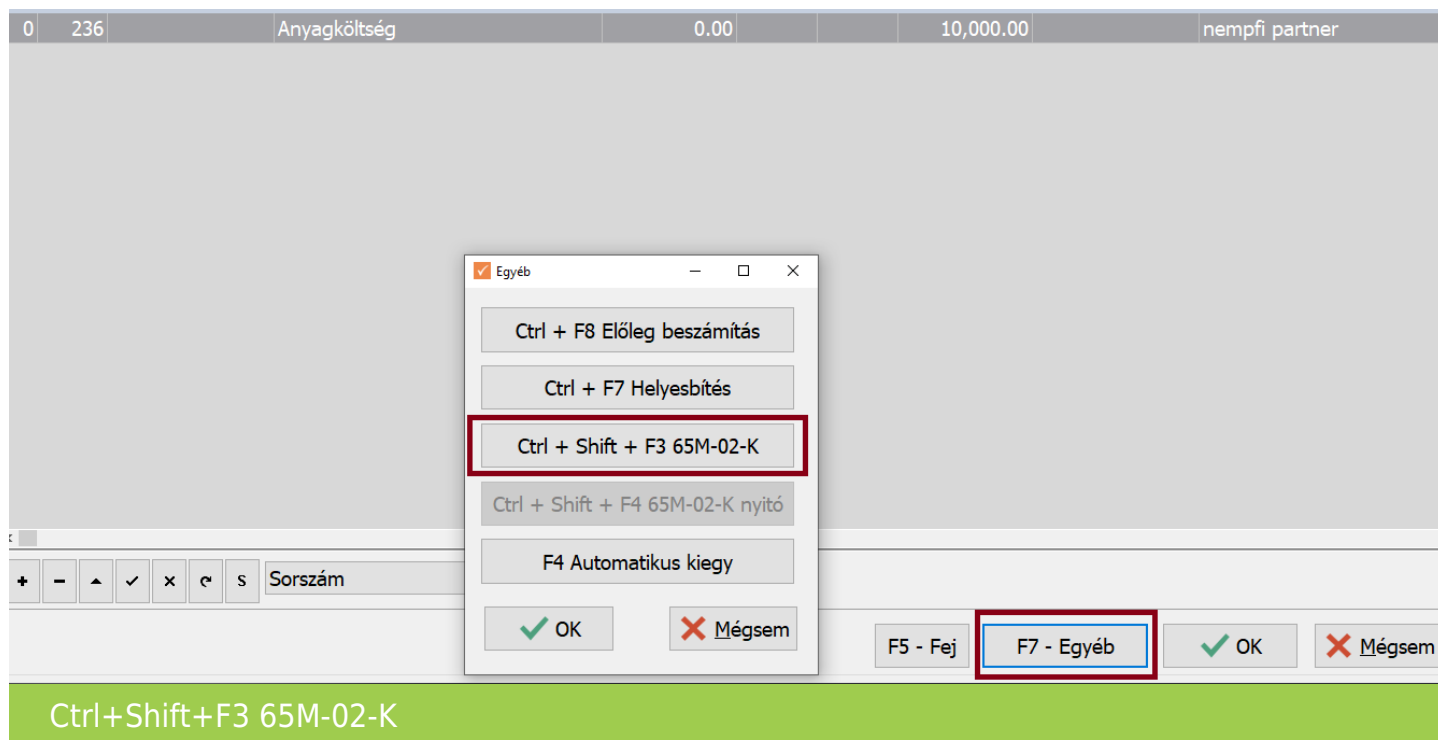
Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Kötegelt módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Ha a tárgyévi számla egy nyitó számlát módosít, amely a Nyitás/Folyószámla menüpontban nem szerepel:

A számla fej után a tételbe lépve lerögzíti a felhasználó a módosító tételt (F7 Visszáru-negatív érték). Lehetőség van a “Minősítés”-re kattintva jelölni a “Helyesbítés miatti adóváltozást”, ha bejövő számláról van szó.

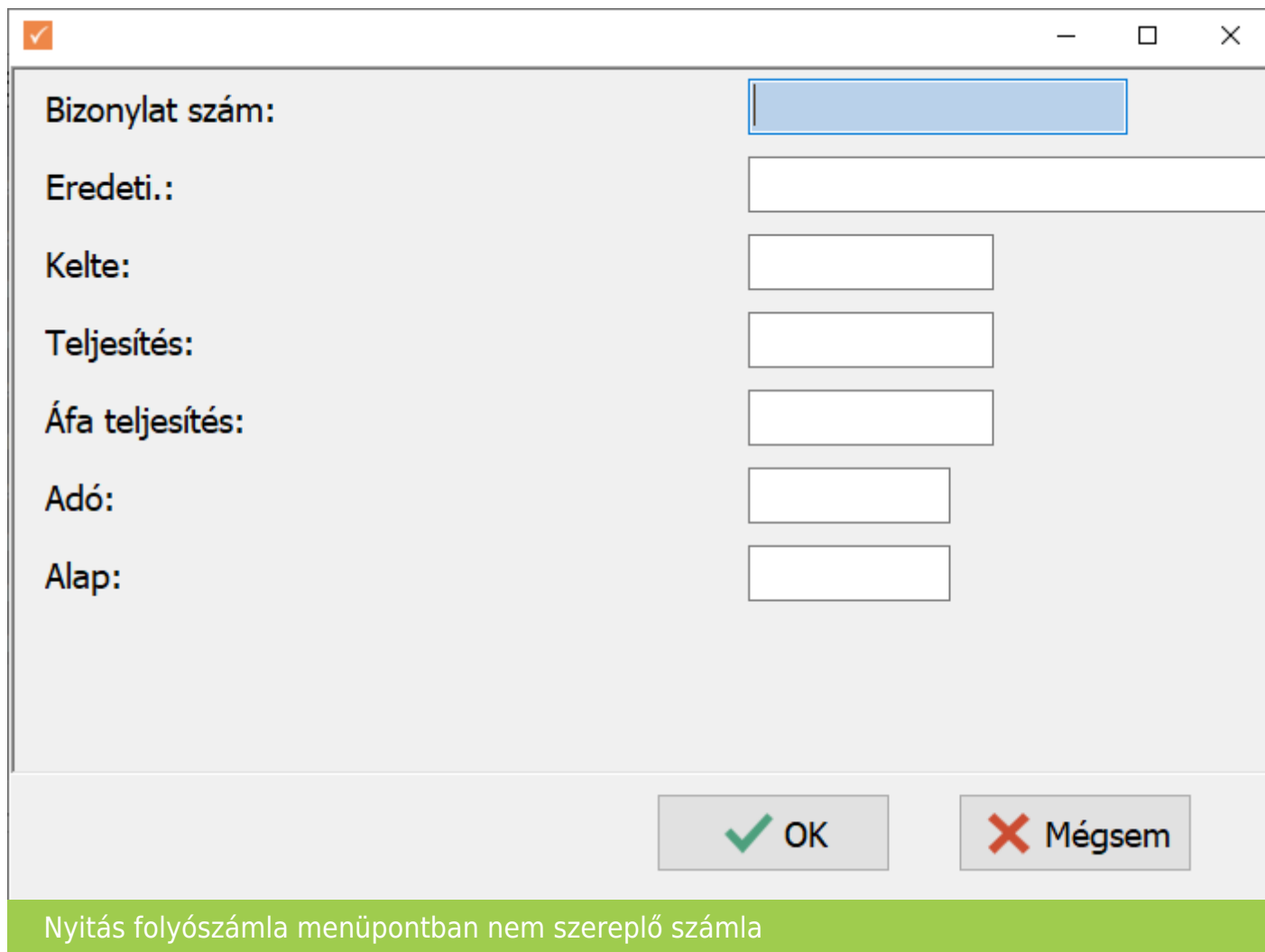
Majd az “Egyéb” gombon “Ctrl+Shift+F3 65M-02-K” használatával rögzítheti az eredeti számlát, amelyet a rögzítendő bizonylat módosít.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló



(Megadandó adatok: Bizonylat szám, Eredeti, Kelte, Teljesítés, Áfa teljesítés, Adó, Alap)

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló



Nyitás folyószámla menüpontban nem szereplő számla

Az eredeti számla rögzítésére a “Nyitás/Külső bizonylatok (65M-02-K)” is történhet, és akkor a “Ctrl+Shift+F3 65M-02-K” gomb használatánál már nem kell az eredeti számla adatait berögzíteni, hanem csak ki kell választani.

Ha a köteget számla több számlát módosít, és az egyik számla előző évi és nem szerepel az állományban, mint nyitó számla

Az állományban szereplő nyitó számlára hivatkozni lehet, “Külső bizonylat”-ként. Ez a módszer csak 1 nyitó számlát tud így kezelni. Ha több nyitó számlát módosít a köteget számla, akkor

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

azokat továbbra is rögzíteni szükséges nyitó számlaként.

Bizonylat felvitel

Fej

Biz.szám Dátum Biz. telj Pénzf. Raiffeisen Bank Bruttó

Er.bsz. Áfa telj Esed Biz. tip Nettó

Partner Teszt Partner Áfa

Deviza P.forgi árf. Áfa árf. Ért.árf.

Módosítás: Kötegelte módosító számla

Tétel

Jogcím / Anyagköltség Áfa Belföldi Általános

Megjegyzés Ktg.h Mk. szám VTK

	Bruttó	Nettó	Áfa
27%-os	158,750.00	125,000.00	33,750.00
5%-os	0.00	0.00	0.00
18%-os	0.00	0.00	0.00
0%-os	0.00		
Adómentes, közérd.	0.00		
Alanyi mentes	0.00		
Adójegyes	0.00		
Adómentes, adólev.j.	0.00		
Áfa körön kívüli	0.00		
Összesen	158,750.00	125,000.00	33,750.00
Alap számla	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

VISSZÁRU

☐ Csatlós ☐ Minősítés ☐ Adónem ☐ Visszárú ☐ Egyéb

Helyesb.adóv.

Tételek

Külső bizonylat módosítás kötegelte számlánál

Ha a tárgyévi számla egy vagy több nyitó számlát módosít és egy vagy több tárgyévi számlát is:

Valójában az előző lehetőségek együttes alkalmazásával rögzíthetők.

Az előző évi számláknak azonban szerepelniük kell a Nyitás/Folyószámla menüpontban.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a számlák nem nyíltak át előző évről, akkor a felhasználónak rögzítenie kell a kiegyenlítéssel együtt, hogy ne legyen a számla nyitott.

Az átnyílt és a felhasználó által rögzített nyitó számlák szerepelnek a Nyitás/Folyószámla menüpontban, akkor rögzíthető a módosító bizonylat. Tétel szinten az "Egyéb" gombon "Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó" használatával fel kell rögzíteni a módosítandó számla/számlák adóját és alapját.

A módosító tárgyévi bizonylat rögzítésénél a fejből az "Egyéb" gombra kattintva a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" -t kell választani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Köteget módosító”-t. A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében (akár tárgyévi akár nyitó számla.)

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

A többinél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Köteget módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Természetesen a fenti technikákat lehet alkalmazni akkor is ha egy alapbizonylatot több számla módosít.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Videó!