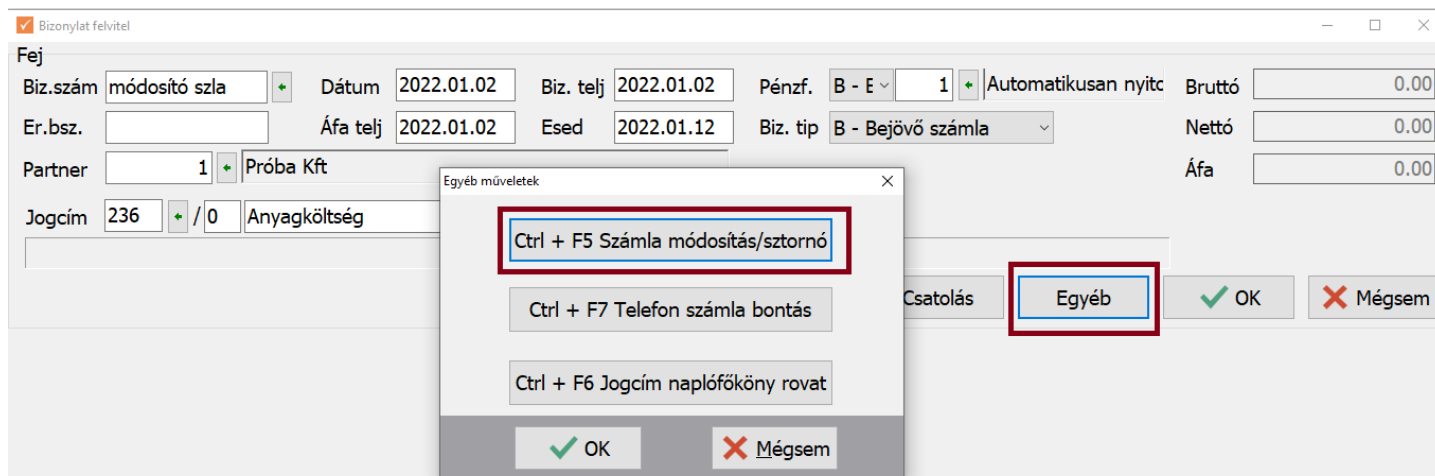


Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla egy tárgyévi számlát módosít:

Számlák módosítását a bizonylat fejben az “Egyéb” gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a “Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó” gombot használva ki kell választania a módosítandó számlát és a típusnál meg kell adnia, hogy módosítani vagy sztornírozni akarja az alap számlát.



Módosítás és sztornó a fejben

Lehetőség van megadni, hogy a bizonylat pénzügyi rendezése is megtörtént-e, illetve az alap bizonylaton szereplő tételek bemásolásra kerüljenek -e az új bizonylatba.

A tételeket a felhasználó módosíthatja, ha kérte a “Tételek bemásolása”-t.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Számlamódosítás ✕

Módosítandó számla ←

Eredeti számla

Típus M - Módosítás ▼

Pénzügyi rendezés

Tételek bemásolása

✓ OK ✕ Mégsem

Módosítás és sztornó

Illetve a "Minősítés"-re kattintva jelölheti a "Helyesbítés miatti adóváltozást", ha bejövő számláról van szó.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Biz.szám Dátum Biz. telj Pénzf. Automat

Er.bsz. Áfa telj Esed Biz. tip

Partner Próba Kft

Módosítás: alap szla 2022.01.01

Tétel

Jogcím / Anyagköltség Áfa Belföldi Ált

Megjegyzés Ktg.h Mk. s

	Bruttó	Nettó	Áfa
27%-os	1,270,000.00	1,000,000.00	270,000.00
5%-os	0.00	0.00	0.00
18%-os	0.00	0.00	0.00
Adómentes, közérd.	0.00		
Alanyi mentes	0.00		
Adójegyves	0.00		
Adómentes, adólev.j.	0.00		
Áfa körön kívüli	0.00		
Összesen	1,270,000.00	1,000,000.00	270,000.00

Bizonylat minősítések

<input type="checkbox"/> Helyesbítés miatti adóváltozás	
<input type="checkbox"/> Östermelői bevétel	
<input type="checkbox"/> Pénzforraelmi áfás (F5)	00,000.00 270,000.00 -

Módosítás

Lehetőség van még nem a fejből lévő "Egyéb" gomb használatával rögzíteni módosításokat.

Fejből a tételbe lépve a "Visszárú" gomb megnyomásával is lehetséges negatív bizonylatokat rögzíteni. Itt is lehetőség van a "Minősítés"-re kattintva jelölni a "Helyesbítés miatti adóváltozást", ha bejövő számláról van szó.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Pénztárra könyvelve a folyószámlán a program ("Azonnal kiegyenlítették listára") kiegyenlítettnek tekinti ezt a módosító bizonylatot.

Ha a módosító számla pénzforgalmi helye "Bank", akkor a felhasználónak kell kiegyenlítenie a módosító bizonylatot is, mert ebben az esetben nincs lehetőség a "Pénzügyi rendezés" jelölésére.

A tételben az Egyéb gombra kattintva a Ctrl+F7 Helyesbítésnél kiválaszthatja a tárgyévi alap bizonylatot. (Ezzel a módszerrel csak 1 tárgyévi számla módosítható.)

The screenshot displays the 'Tételek' (Items) window in the NOVITAX software. A table lists a transaction with the following data:

Jogc	B	Név	Bruttó	Nettó	Áfa	V
236	0	Anyagköltség	1,270.00	1,000.00	270.00	-

An 'Egyéb' (Other) context menu is open over the table, listing several options:

- Ctrl + F6 Előleg beszámítás
- Ctrl + F7 Helyesbítés** (highlighted with a red box)
- Ctrl + Shift + F3 65M-02-K
- Ctrl + F4 Automatikus kiegy
- OK
- Mégsem

At the bottom of the window, there is a toolbar with buttons for '+', '-', '↑', '✓', '×', and '↺'. On the right side of the toolbar, there are buttons for 'F5 - Fej', **F8 - Egyéb** (highlighted with a red box), and 'OK'.

A green banner at the bottom of the window displays 'Ctrl F7'.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla több tárgyévi számlát módosít:

Számlák módosítását a bizonylat fejen az "Egyéb" gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombra kell kattintani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Kötegelt módosító”-t.

The screenshot displays the 'Fej' (Header) section of an invoice with the following fields:

- Biz.szám: módosító köteg
- Dátum: 2023.07.06
- Biz. telj: 2023.07.06
- Pénzf.: B - E
- Er.bsz.: [Empty]
- Áfa telj: 2023.07.06
- Esed: 2023.07.16
- Biz. tip: B - Bejövő számla
- Partner: 1 nempfi partner
- Jogcím: / 0
- Deviza: [Empty]
- P.forgi árf: 0.00
- Áfa árf: 0.00
- Ért.árf: 0.00

Buttons: Minősítés, Csatolás, **Egyéb**

SzámLAMódosítás dialog box:

- Módosítandó számla: [Empty]
- Eredeti számla: [Empty]
- Típus: M - Módosítás
- Pénzügyi rendezés:
- Tételek bemásolása:
- Kötegelt módosító:**

Buttons: OK, Mégsem

Kötegelt

A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében.

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

A többinél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

Tétel

Jogcím / Anyagköltség Áfa Belföldi Általános

Megjegyzés Ktg.h Mk. szám VTK

	Bruttó	Nettó	Áfa
27%-os	3,810,000.00	3,000,000.00	810,000.00
5%-os	0.00	0.00	0.00
18%-os	0.00	0.00	0.00
Adómentes, közérd.	0.00		
Alanyi mentes	0.00		
Adójegyes	0.00		
Adómentes, adólev.j.	0.00		
Áfa körön kívüli	0.00		
Összesen	3,810,000.00	3,000,000.00	810,000.00

Alap számla 2023.06.06

VISSZÁRU

Helyesb.adóv.

Alap számla

Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Kötegelt módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Ha az alap számlát a felhasználó már módosította (akár több módosítással is) úgy, hogy a számlalánc értéke nulla, és tovább szeretné módosítani, akkor azt úgy teheti meg, hogy a „Nyitott számlák”-tól kiveszi a pipát.

Bizonylatszám

Nyitott számlák

Kötegelt nyitott számlák

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Ha a tárgyévi számla egy vagy több nyitó számlát módosít, amelyek a Nyitás/Folyószámla menüpontban szerepelnek:

Nyitás/Folyószámla menüpontba belépve és az átnyílt vagy kézzel rögzített előző évi számlát/számlákat, amelyeket a tárgyévi számlával a felhasználó módosítani szeretné kiválasztja. Tétel szinten az "Egyéb" gombon "Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó" használatával felrögzíti a módosítandó számla/számlák adóját és alapját.

The screenshot displays the NOVITAX software interface. At the top, a table lists account details: Jogc (0), Biz.szám (236), Név (Anyagköltség), Kiegyenlítés (0.00), Ktghely, Mkszám, Osszeg (1,270,000.00), Kapcs. dátum, and Partner (nempfi partner). Below the table, a context menu is open, listing several options: 'Ctrl + F8 Előleg beszámítás', 'Ctrl + F7 Helyesbítés', 'Ctrl + Shift + F3 65M-02-K', 'Ctrl + Shift + F4 65M-02-K nyitó' (highlighted with a red box), and 'F4 Automatikus kiegy'. A red arrow points from this menu to a dialog box titled '65M-02-K Eredeti összeg ad...'. The dialog box contains input fields for 'Adó:' (270000.00) and 'Alap:' (1,000,000.00), along with 'OK' and 'Mégsem' buttons. At the bottom of the interface, a toolbar shows 'F5 - Fej', 'F7 - Egyéb' (highlighted with a red box), 'OK', and 'Mégsem'. A green banner at the bottom of the screenshot contains the text 'Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó'.

Utána kezdheti el a tárgyévi módosító bizonylat rögzítését. Ha csak 1 előző évi számlát módosít a tárgyévi számla, akkor az "Egyéb" gombra kattintva a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombot használva ki kell választania a módosítandó számlát és a típusnál meg kell adnia, hogy módosítani vagy sztornírozni akarja az alap számlát.

Ha több előző évi számlát módosít, akkor a bizonylat fejben az "Egyéb" gombra kattintva kezdeményezheti a felhasználó. Majd a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" gombra kell

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

kattintani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Kötegelt módosító”-t. A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében.

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

A többinél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Kötegelt módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Ha a tárgyévi számla egy vagy több nyitó számlát módosít, amelyek a Nyitás/Folyószámla menüpontban nem szerepelnek:

A számla fej után a tételbe lépve lerögzíti a felhasználó a módosító tételeket (F7 Visszáru-negatív érték). Lehetőség van a “Minősítés”-re kattintva jelölni a “Helyesbítés miatti adóváltozást”, ha bejövő számláról van szó.

Majd az “Egyéb” gombon “Ctrl+Shift+F3 65M-02-K” használatával rögzítheti az eredeti számlát/számlákat, amelyeket a rögzítendő bizonylat módosít.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

0 236 Anyagköltség 0.00 10,000.00 nempfi partner

Egyéb

- Ctrl + F8 Előleg beszámítás
- Ctrl + F7 Helyesbítés
- Ctrl + Shift + F3 65M-02-K**
- Ctrl + Shift + F4 65M-02-K nyitó
- F4 Automatikus kiegy

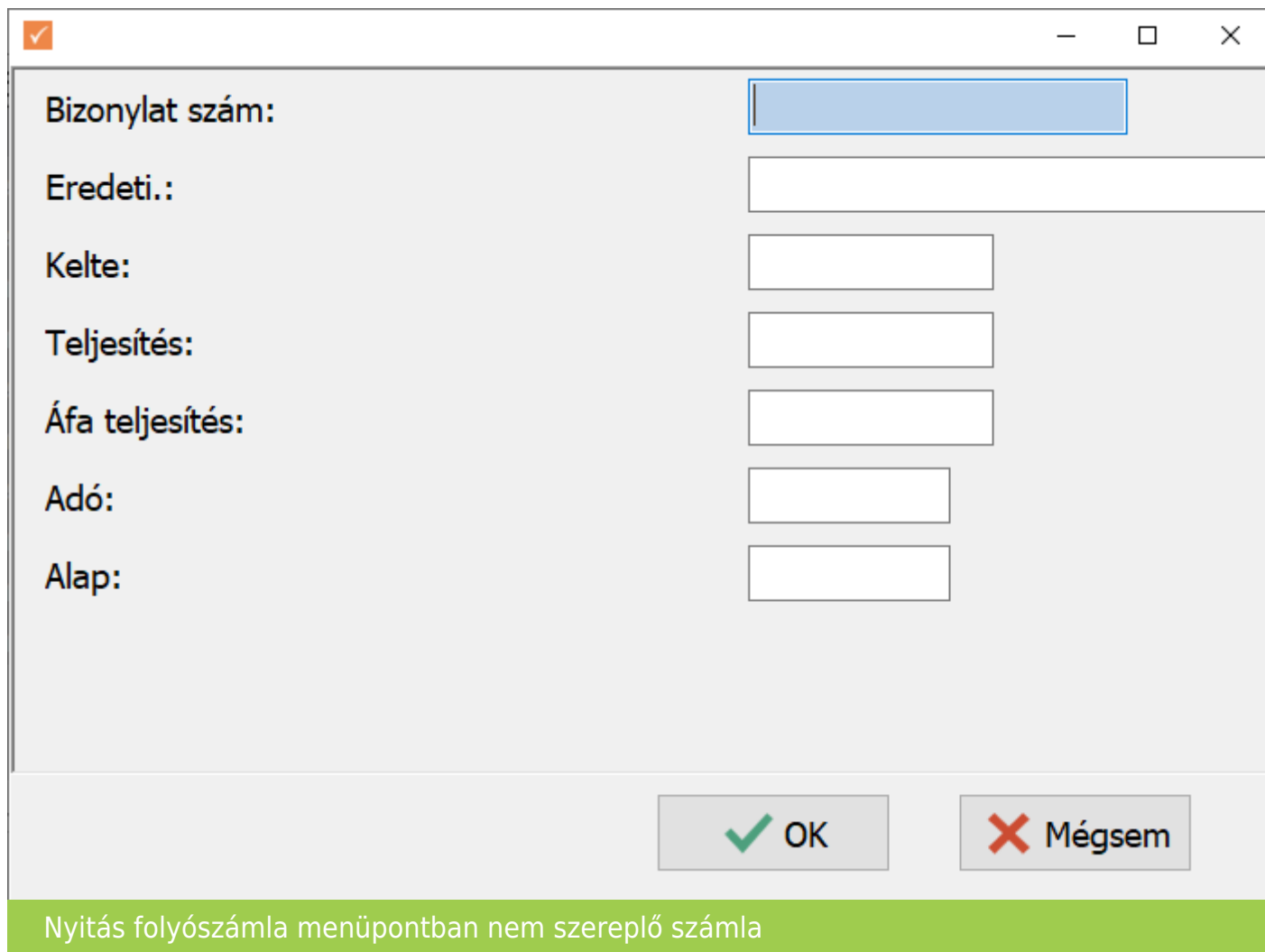
OK Mégsem

F5 - Fej **F7 - Egyéb** OK Mégsem

Ctrl+Shift+F3 65M-02-K

(Megadandó adatok: Bizonylat szám, Eredeti, Kelte, Teljesítés, Áfa teljesítés, Adó, Alap)

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló



Bizonylat szám:

Eredeti.:

Kelte:

Teljesítés:

Áfa teljesítés:

Adó:

Alap:

Nyitás folyószámla menüpontban nem szereplő számla

Az eredeti számla/számlák rögzítésére a "Nyitás/Külső bizonylatok (65M-02-K)" is történhet, és akkor a "Ctrl+Shift+F3 65M-02-K" gomb használatánál már nem kell az eredeti számla/számlák adatait berögzíteni, hanem csak ki kell választani.

Ha a tárgyévi számla egy vagy több nyitó számlát módosít és egy vagy több

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

tárgyévi számlát is:

Valójában az előző lehetőségek együttes alkalmazásával rögzíthetők.

Az előző évi számláknak azonban szerepelniük kell a Nyitás/Folyószámla menüpontban.

Ha a számlák nem nyíltak át előző évről, akkor a felhasználónak rögzítenie kell a kiegyenlítéssel együtt, hogy ne legyen a számla nyitott.

Az átnyílt és a felhasználó által rögzített nyitó számlák szerepelnek a Nyitás/Folyószámla menüpontban, akkor rögzíthető a módosító bizonylat. Tétel szinten az "Egyéb" gombon "Ctrl+Shift+F4 65M-02-K nyitó" használatával fel kell rögzíteni a módosítandó számla/számlák adóját és alapját.

A módosító tárgyévi bizonylat rögzítésénél a fejből az "Egyéb" gombra kattintva a "Ctrl+F5 Számla módosítás/Sztornó" -t kell választani. A megjelenő felületen pipálni szükséges a „Kötegelt módosító”-t. A pénzügyi rendezés nem választható a továbbiakban.

A Tételek bemásolása választható az első módosítandó számla esetében (akár tárgyévi akár nyitó számla.)

A felhasználó kiválaszthatja, hogy melyik számlát módosítja és jelöli a „Tételek bemásolása” lehetőséget, akkor az első kiválasztott számla tételei automatikusan bemásolódnak.

A többenél már nem választható a tételek bemásolása, azokat a tételeket a felhasználónak kell rögzítenie, és az „Alap számla” mezőnél ki kell választani az alap számlát hozzá.

Nem szükséges módosítandó számlát választani a „Kötegelt módosító” jelölése után, a tételbe lépve és tétel rögzítés után az „Alap számla” mezőnél is hivatkozhat a felhasználó az alap számlára.

Számlák módosítása és sztornírozása összefoglaló

Természetesen a fenti technikákat lehet alkalmazni akkor is ha egy albizonylatot több számla módosít.

Videó!