Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban

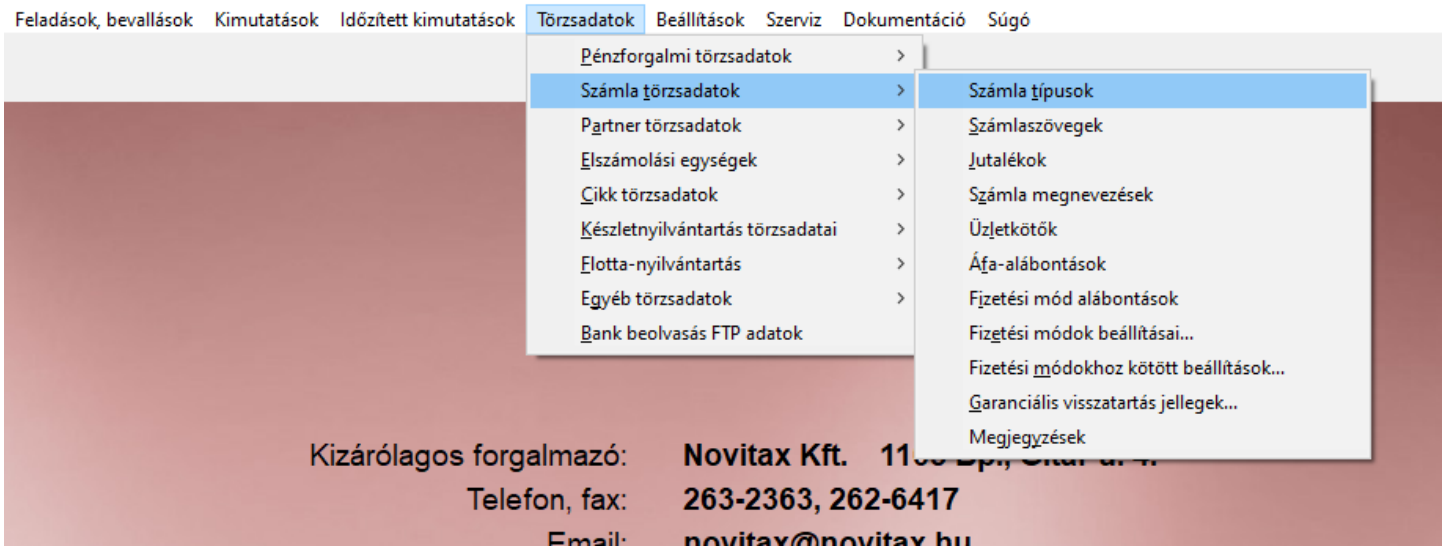
A program induláskor az alábbi számlatípusokat hozza létre: kimenő számla, előleg számla. Ezek a ***Törzsadatok/Számla törzsadatok/Számla típusok*** menüpontban találhatók, itt lehet ezeket módosítani és új bizonylat típusokat létrehozni. Attól függően, hogy milyen számlázó programmal rendelkezünk az alábbi bizonylat típusok érhetők el:

- Kimenő és bejövő számla
- Kimenő és bejövő szállítólevél
- Adott és kapott előleg
- Díj-értesítő kimenő és bejövő
- Proforma
- Számviteli bizonylat
- Próba számla
- Felvásárlási jegy, mezőgazdasági felvásárlási jegy
- Bizományosi szerződés, garancialevél
- Munkalap
- Nyugta
- Kiszedési jegy, betárolási jegyzék

Új bizonylattípus létrehozása számlázó programban
A teljes WINTAX rendszer, illetve az IPTAX, RAXLA-S és a RAXLA-D kínál további bizonylattípus rögzítési lehetőségeket.

1105 Budapest, Gitár utca 4. | Tel.: (+36 1) 263-2363 | E-mail: novitax@novitax.hu

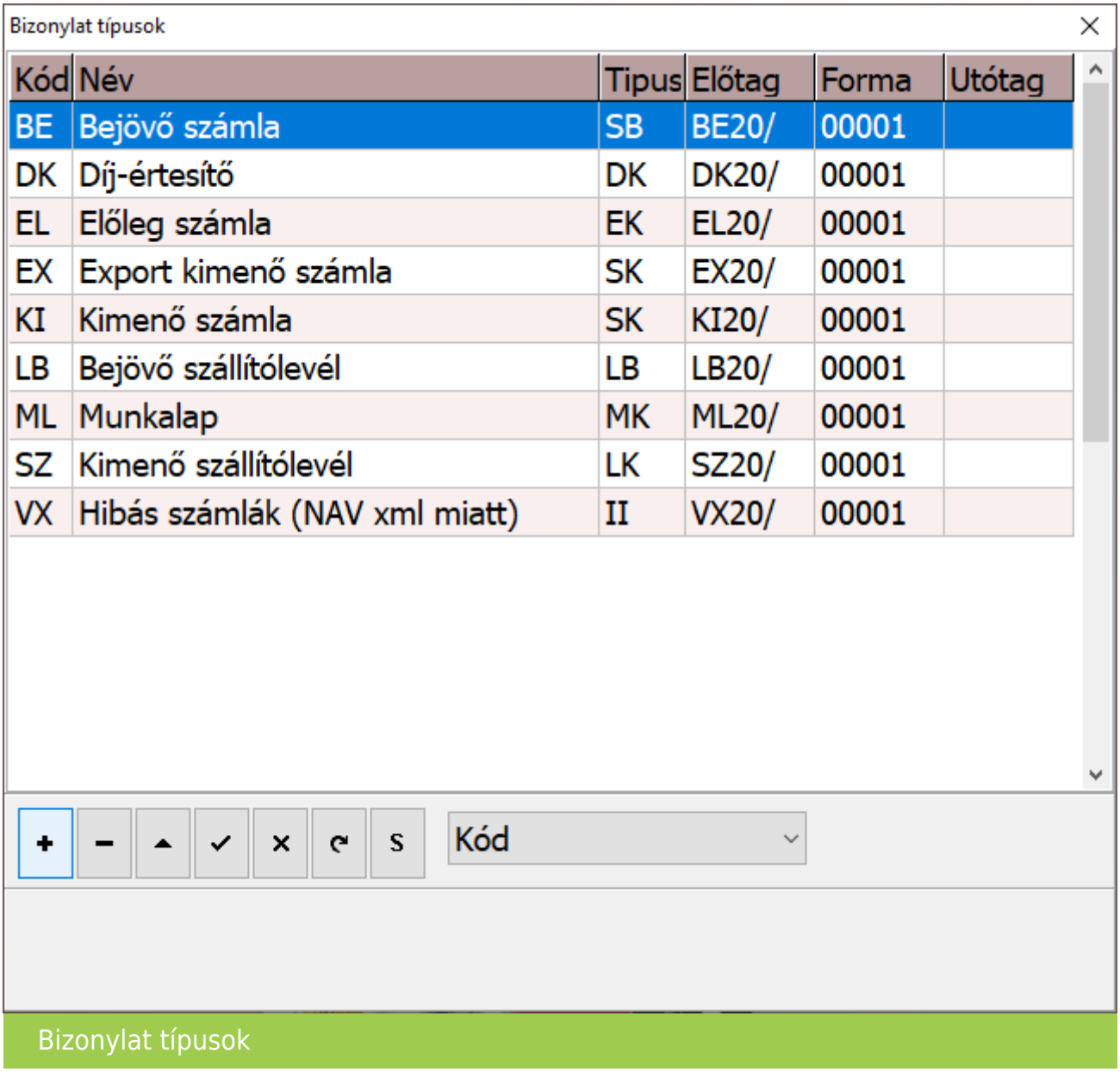
Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban



Törzsadatok / Számla törzsadatok / Számla típusok

A *Törzsadatok / Számla törzsadatok / Számla típusok* menüpontban alul a plusz gombbal vagy az Insert billentyűvel lehetséges új bizonylattípust rögzíteni:

Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban



Alapbeállítások

A számla típus felvitel ablakban mindenképpen ki kell választani az alábbi sorrendben a következőket:

- Típus: két karakterből álló kód

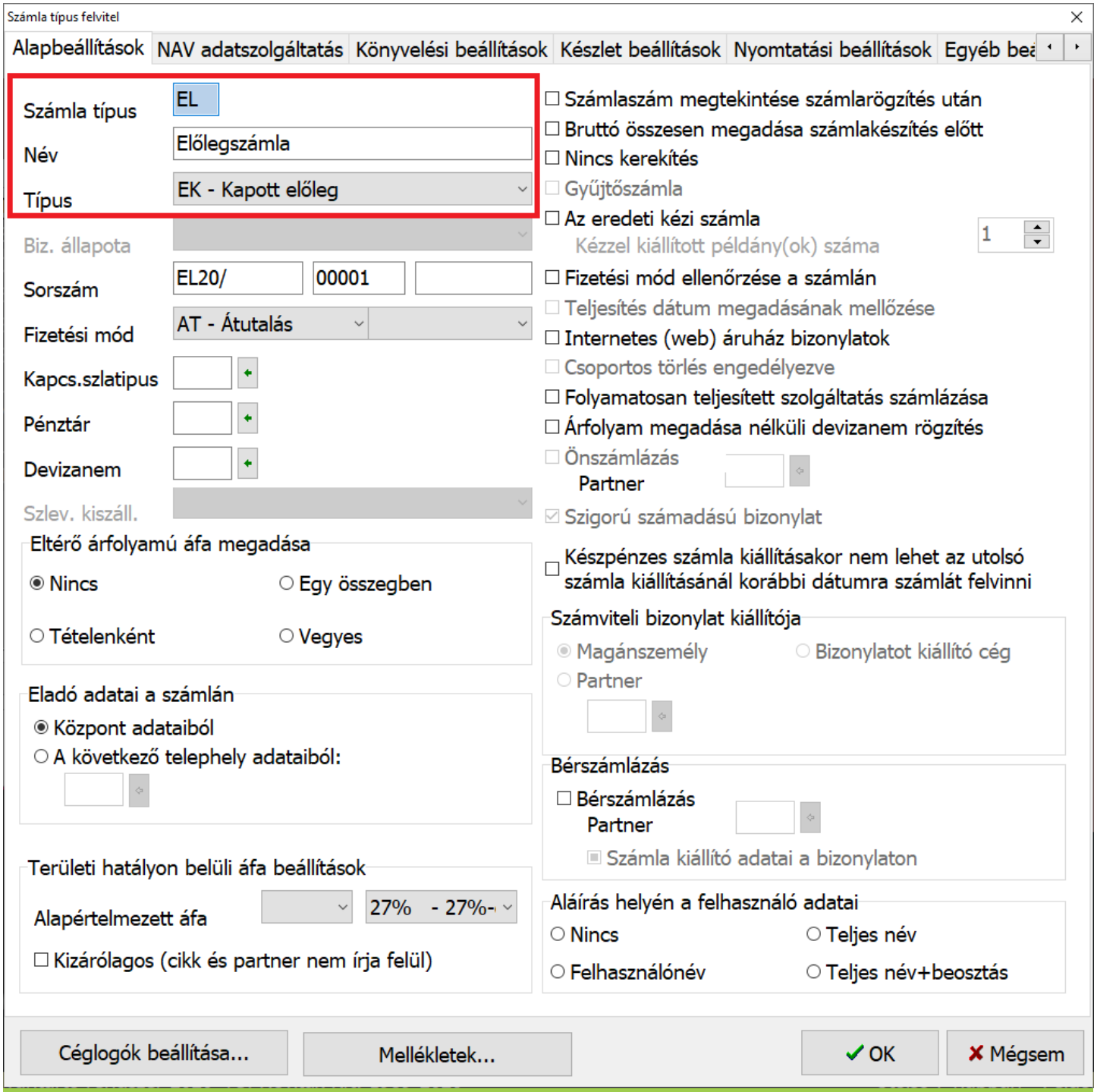
Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban

- Név: a típus megnevezése
- Számla típus: a rögzíthető bizonylat fajtája

1105 Budapest, Gitár utca 4. | Tel.: (+36 1) 263-2363 | E-mail: novitax@novitax.hu

NOVITAX
ÜGYVITEL OKOSAN

Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban



Számla típus felvitel

Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban

Fontos, hogy olyan Előtaggal vagy Utótaggal rendelkező típust enged a program rögzíteni, amely elő- vagy utótag még nem szerepel az adatbázisban és utal a bizonylat kiállítás évére. Amennyiben kimenő számla vagy kapott előleg típust választunk akkor a NAV adatszolgáltatás lapon ki kell választani a NAV adatszolgáltatás módját is.

Az alapbeállításokon lévő többi mező szabadon beállítható.

NAV adatszolgáltatáS
Kimenő számla és/vagy kapott előleg (előlegszámla) esetén a 2007. évi CXXVII. törvény alapján jelölést kell választani.

Technikai kimenő tömbök esetén (más programban kiállított bizonylatok másolati példányának rögzítésekor) a ***Nincs*** opciót kell választani és meg kell adni hogy az esetleg erre hivatkozó további számlák esetén a NAV adatszolgáltatás az Eredeti bizonylatszám alapján keresse az előzményeket.

Könyvelési beállítások
Amennyiben a számlatípusba rögzített bizonylatokat fel kívánjuk adni a könyvelő programba, akkor be kell jelölni a Feladásra opciót és meg kell adni a Napló kódot, ahova a program a számlákat át fogja venni.
Egyszeres program esetén a Pénzforgalmi hely és kód kitöltésére van szükség.

Készlet beállítások
Készletvezetés esetén beállítható hogy a számla és szállítólevél típusú tömbbe rögzített bizonylatok automatikusan mozgassák a készletet. Ebben az esetben a bizonylat rögzítésével egyből elkészül a termék ki vagy bevételezése. Ehhez a Készletvezetés opciót kell bejelölni.
Amennyiben olyan bizonylat típusokat is használunk, ami nem kell, hogy készletet mozgassanak pl: előleg, de szeretnénk a bizonylaton készletvezetéses cikket is számlázni, akkor a Készletvezetéses cikk is választható opciók kell bejelölni.

Számlatömbök, bizonylattípusok kezelése a számlázó programban

Nyomtatási beállítások
A nyomtatás különböző beállításait találjuk itt, pl: árak nyomtatása (szállítólevél esetén), másodlagos mennyiség nyomtatása, EPR adatok nyomtatása…stb.

Egyéb beállítások
Idegen áfa kulcsok használatára vonatakozó beállítások találhatók ezen a fülön, itt kell megadni az ország kódját és a hozzá tartozó áfa kulcsot.

Idegen áfa kulcsok használata

1105 Budapest, Gitár utca 4. | Tel.: (+36 1) 263-2363 | E-mail: novitax@novitax.hu