A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

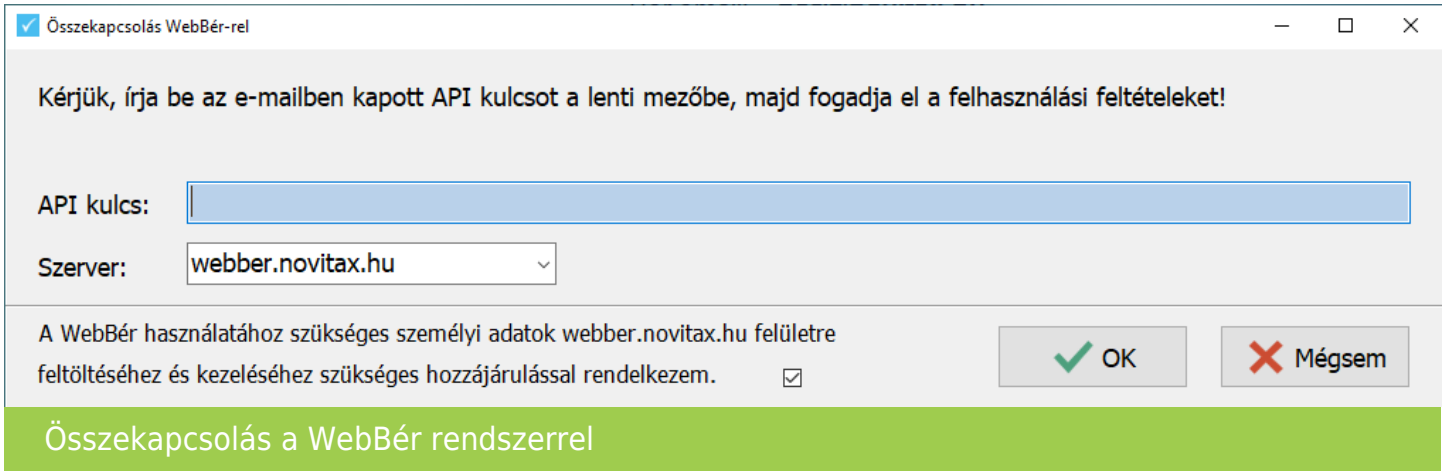
A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használatának folyamatai, lépései

Egyszeri feladatok

1. A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program összekapcsolása

A WebBér rendszerben, a bérszámfejtő e-mail címét megadva küldi ki a rendszer az összekapcsoláshoz szükséges API kulcsot. Az API kulcs többször is kiküldhető, mivel azt csak egyszer lehet felhasználni az összekötésre.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok



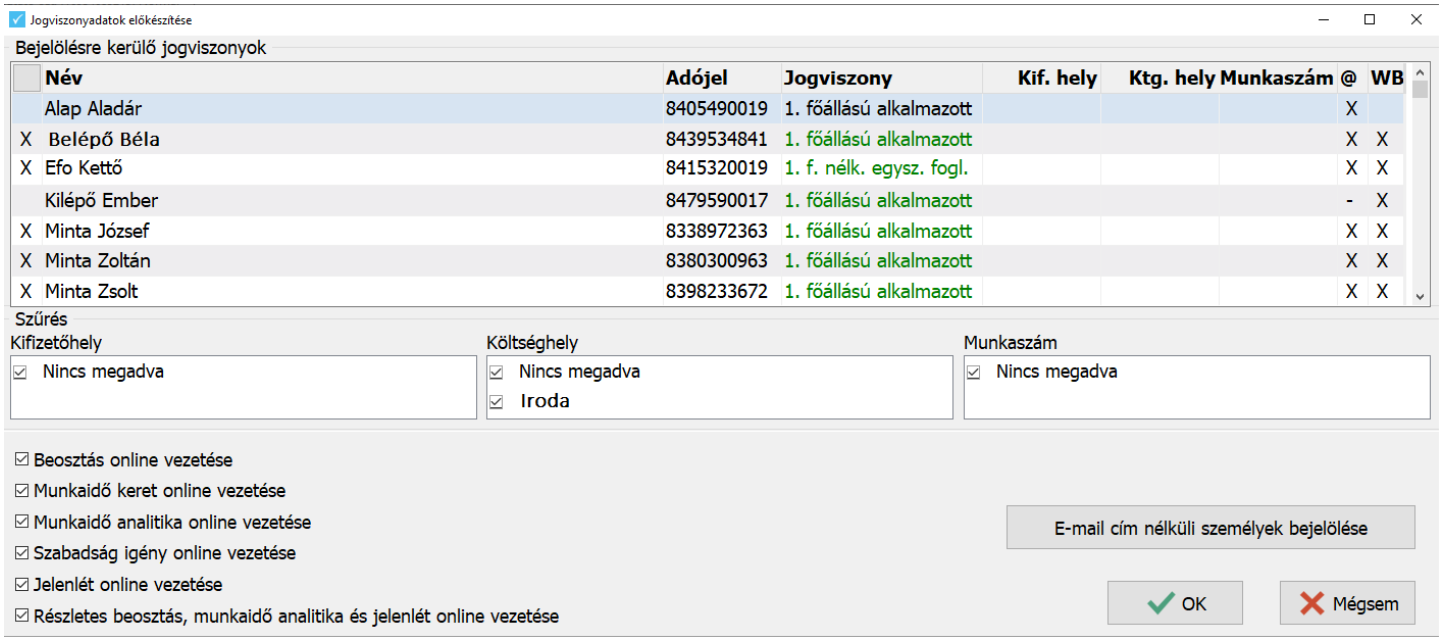
WebBér felület és a Novitax bérszámfejtő program összekapcsolása

2. A munkavállalók feltöltése a WebBér rendszerbe, az online kezelt adatok kijelölése

A munkavállalók csoportos feltöltése a WebBér rendszerbe

A Novitax bérszámfejtő programban, a “WebBér” / “Feltöltés a WebBér-be” / “Jogviszonyadatok előkészítése„ menüpontban lehet csoportosan kijelölni a személyeket, jogviszonyokat feltöltésre a WebBér rendszerbe.

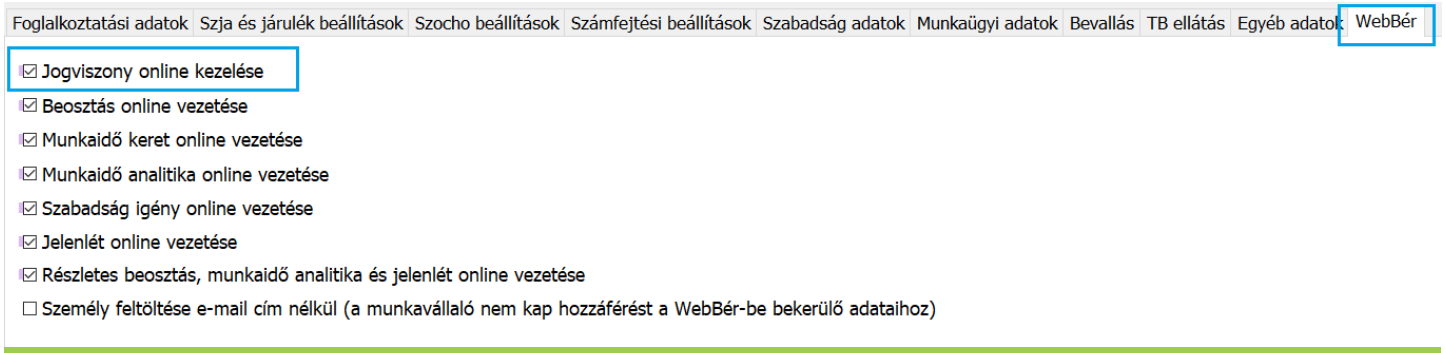
A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok



Jogviszony adatok előkészítése

Munkavállalók egyesével történő feltöltése a WebBér rendszerbe

A Novitax bérszámfejtő programban, a “Személyek” / “Személyi adatok” menüpontban lehet egyesével kijelölni a személyeket és jogviszonyokat feltöltésre a WebBér rendszerbe, a különböző online kezelt adatok bejelölésével.



WebBér adatok – jogviszony online kezelése

> Személyek és

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

jogviszony adatok feltöltése a WebBér felületre

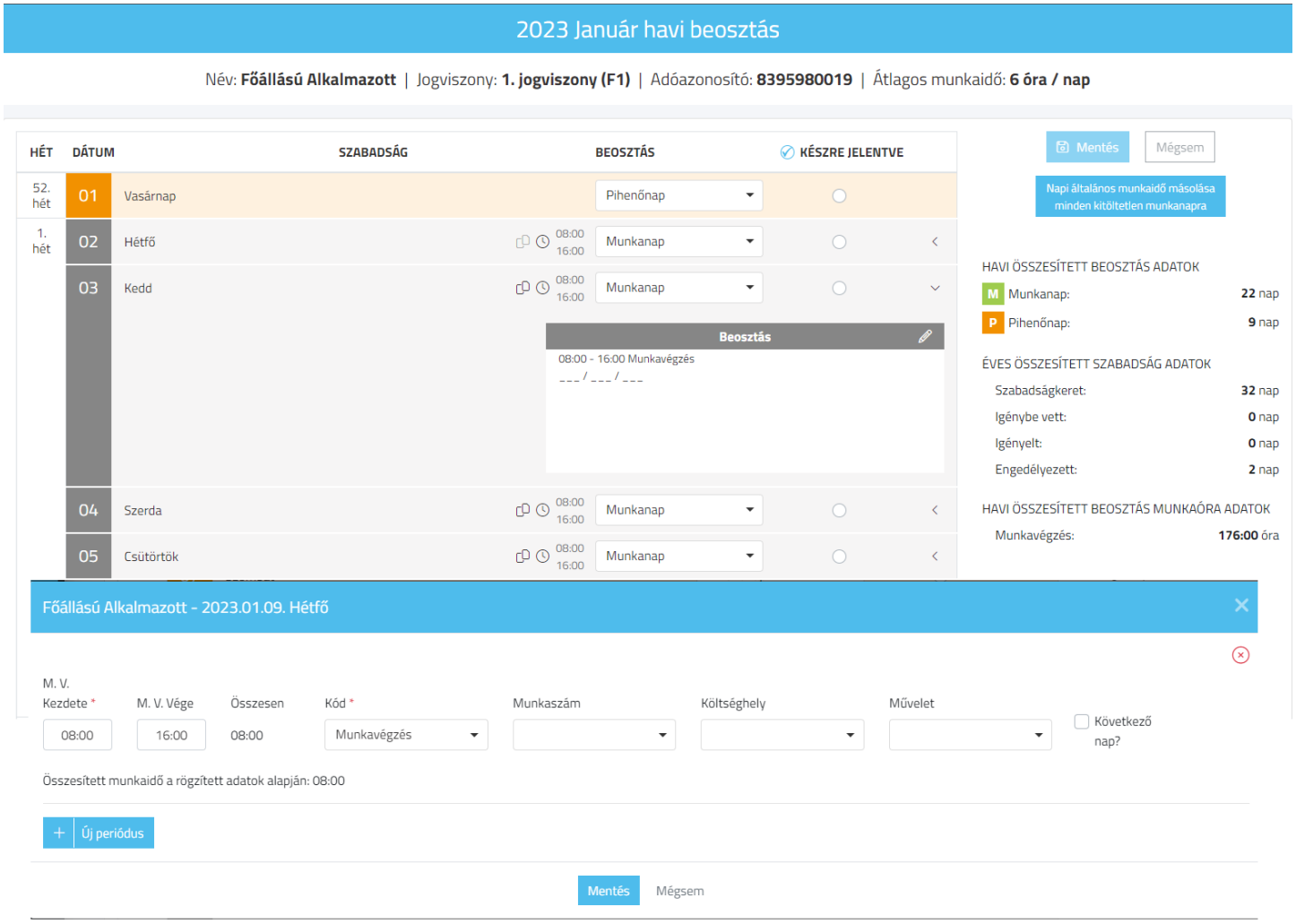
Havonta ismétlődő lépések

1.Beosztás készítése, készre jelentés

Beosztás készítés egyedileg – Beosztás – Listázás

A napot lenyitva, a szerkesztés gombbal lehet egyedi időszakokat beállítani.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

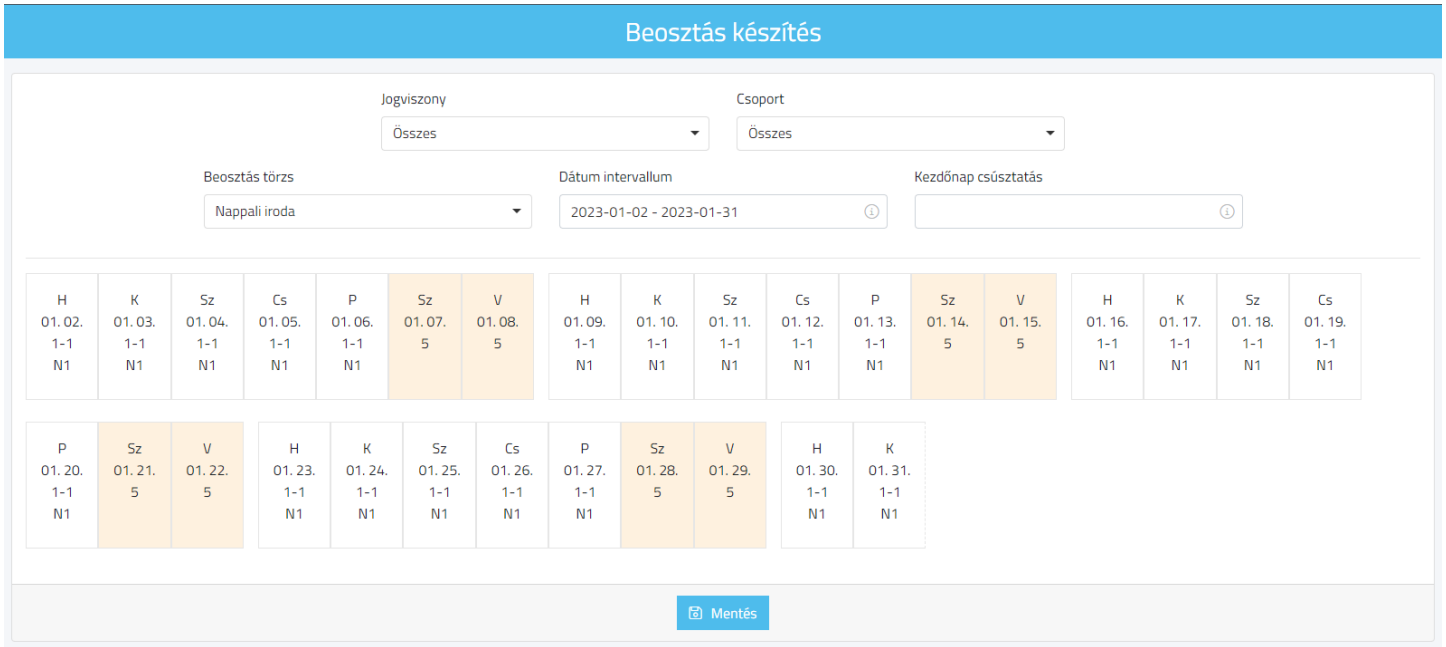


Beosztás készítése egyedileg

Beosztás készítés – Beosztás készítés

Jogviszonyonként, vagy csoportonként, beosztás törzsek alapján, csoportosan készíthető el a beosztás, a megadott időszakra.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

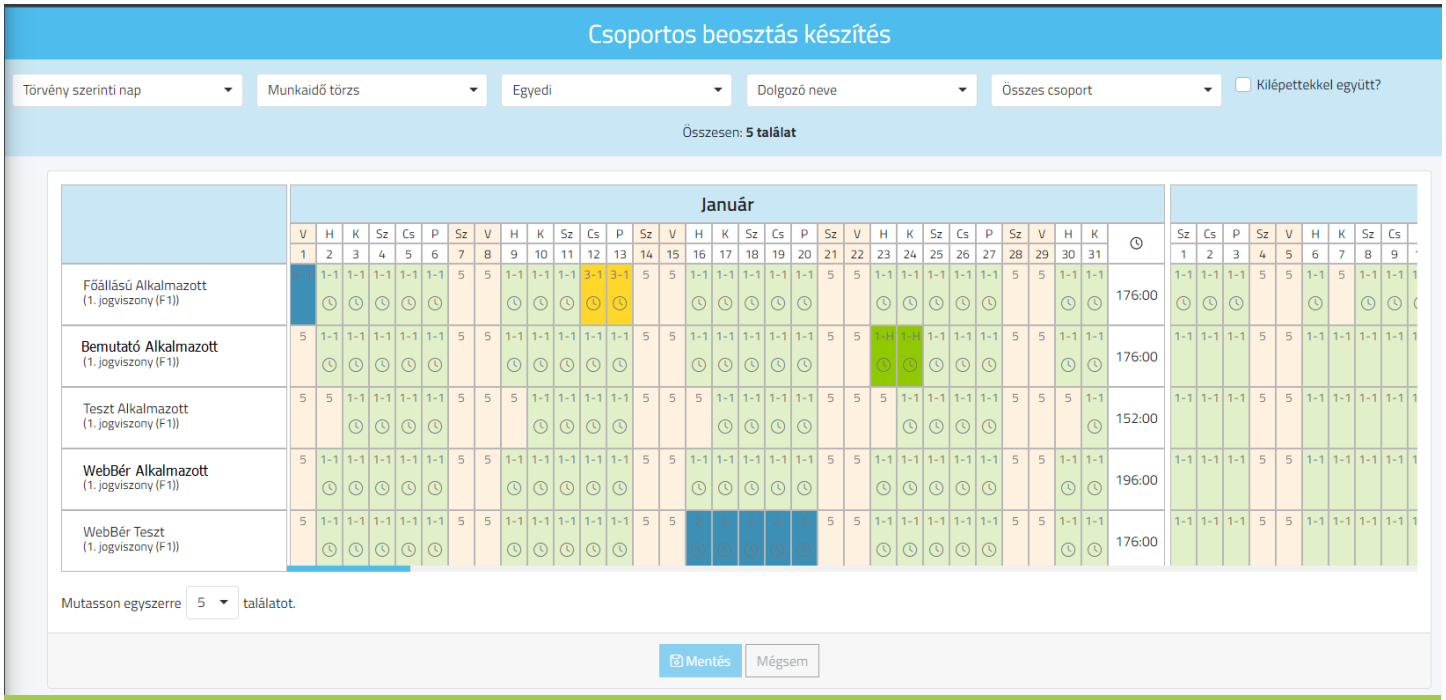


Beosztás készítés

Beosztás készítés – Csoportos beosztás készítés

Egyedileg, vagy csoportosan, munkaidő törzsek használatával, készíthető el a beosztás, a megadott időszakra.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

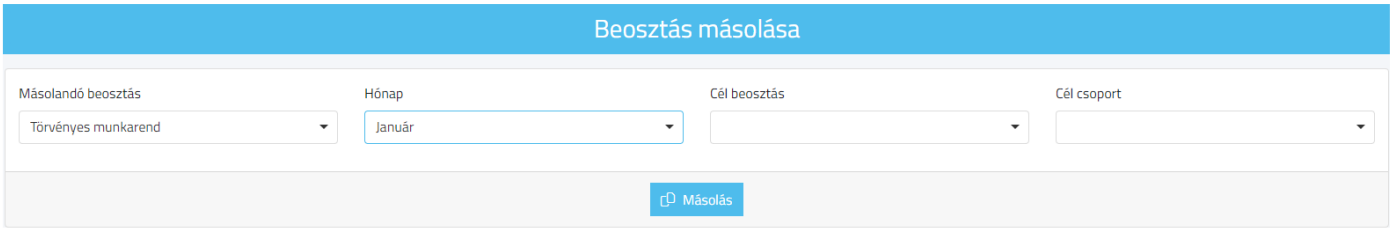


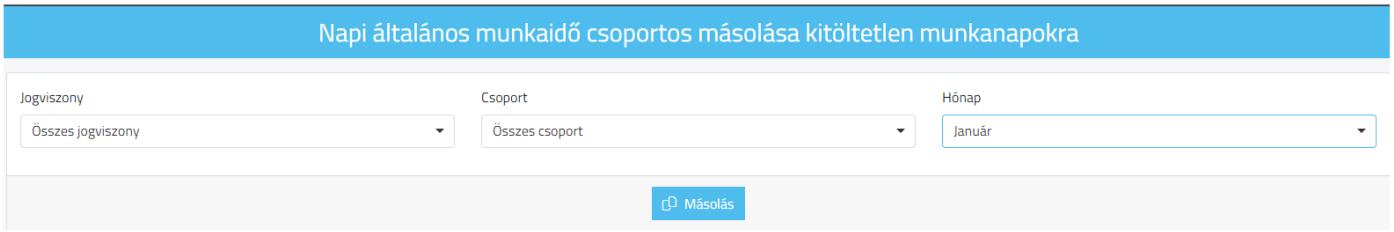
Csoportos beosztás készítés

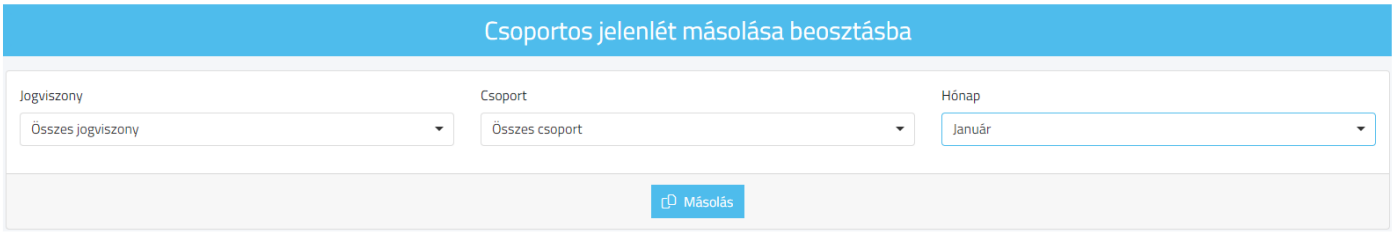
Beosztás készítés – Beosztás másolás

3 féle másolás funkció könnyíti meg a beosztások gyors elkészítését másolás segítségével.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok







Beosztás másolás funkció

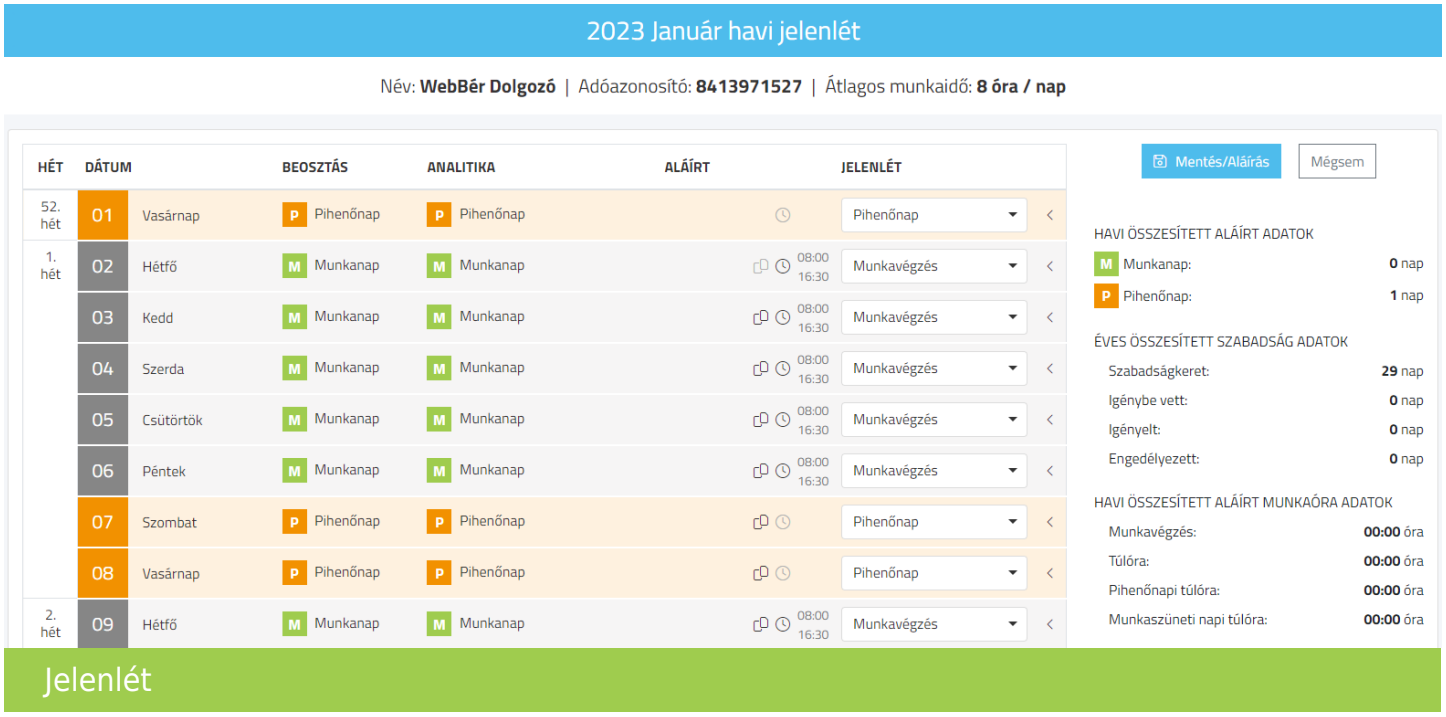
> WebBér – Beosztás adatok rögzítése

2. A munkavállalók vezetik a jelenlét adataikat, online aláírás

Jelenlétek – online aláírás

A munkavállaló a papír alapú jelenlét aláírása helyett, a WebBér rendszerben, a Jelenlétek felületen tudja rögzíteni, aláírni, a jelenlét adatait.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

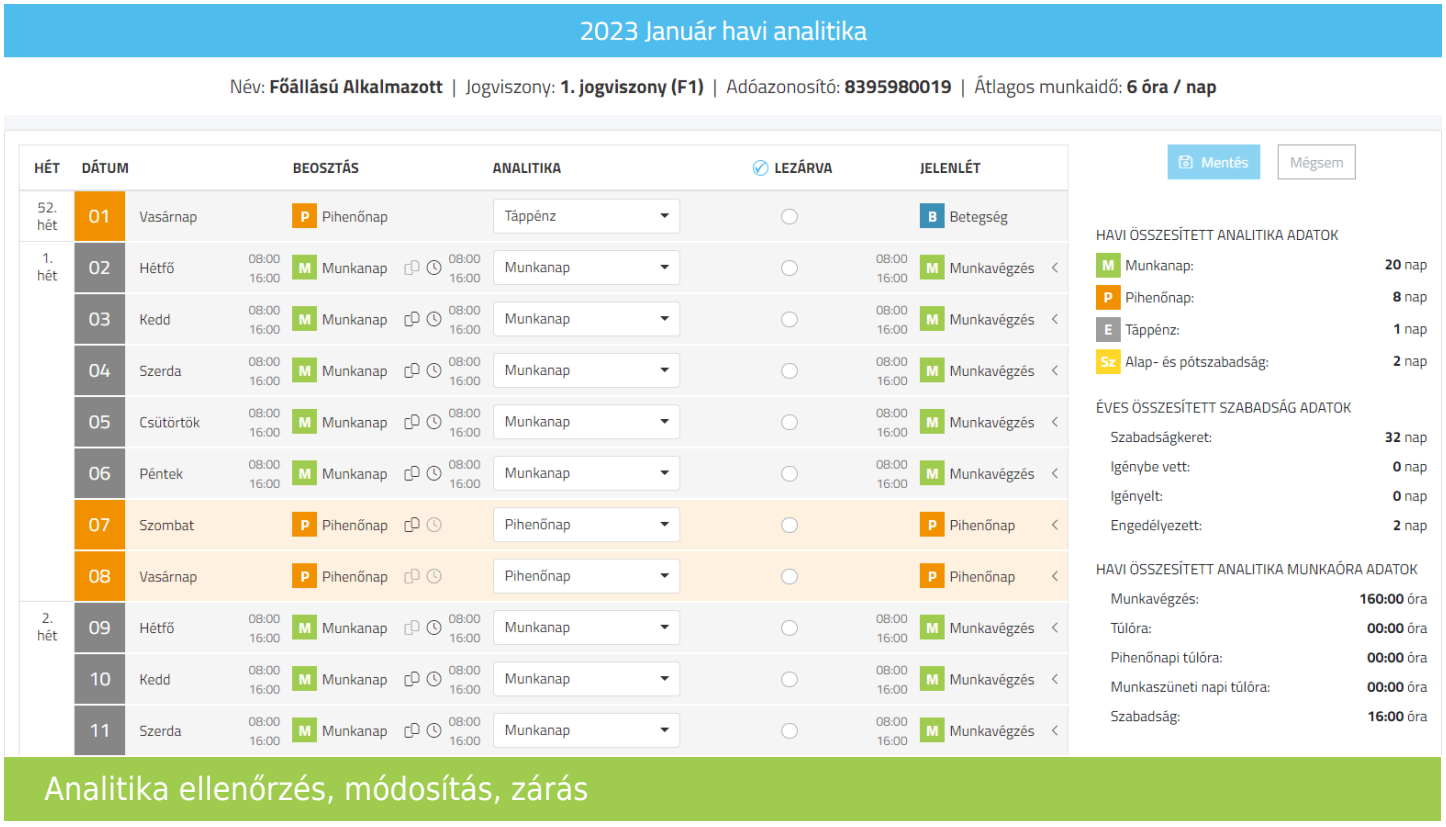


3. Analitika ellenőrzése, módosítása, véglegesítése

Analitika módosítás, zárás egyedileg – Analitika – Listázás

Az analitika felületen ellenőrizhetők, módosíthatók az adott havi munkaidő adatok személyenként. A napot lenyitva, lehet a nap típusát módosítani, a szerkesztés gombbal lehet egyedi időszakokat beállítani.

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

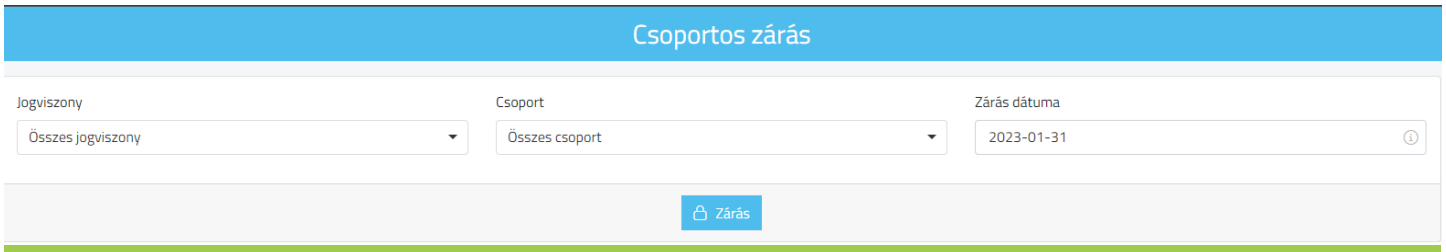


Analitika ellenőrzés, módosítás, zárás

4. Analitika zárása a WebBér rendszerben

Csoportos analitika zárás

Az ellenőrzött analitika adatok csoportosan is zárhatók a csoportos zárás menüpontban.



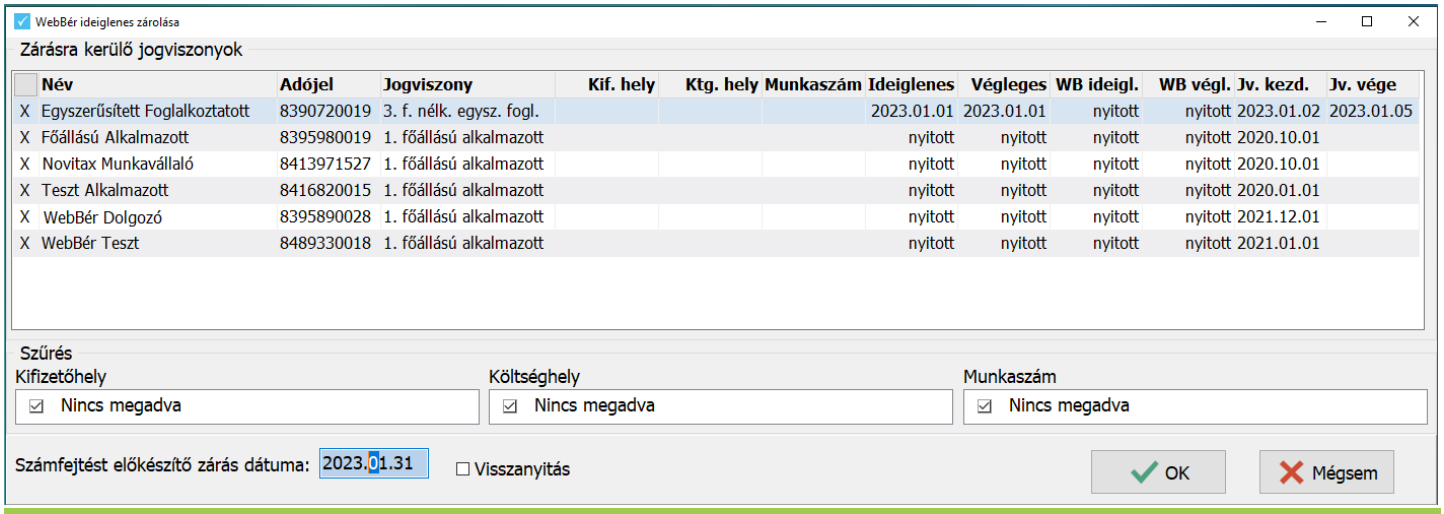
Csoportos analitika zárás

5. Bérszámfejtés megkezdése – előkészítő zárás a bérszámfejtő programban

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok

Bérszámfejtés megkezdése

A Novitax bérszámfejtő programban, a “WebBér” / “Bérszámfejtés” / “Bérszámfejtés megkezdése” menüpontban lehet megkezdeni a WebBér felületről az adatok letöltését és a jelenléti ívek meggenerálását.



Bérszámfejtés megkezdése

6. Számfejtés

A Novitax bérszámfejtő programban egyesével a Havi számfejtés menüpontban, vagy csoportosan az Egyéb számfejtés – Csoportos számfejtés menüpontban történhet.

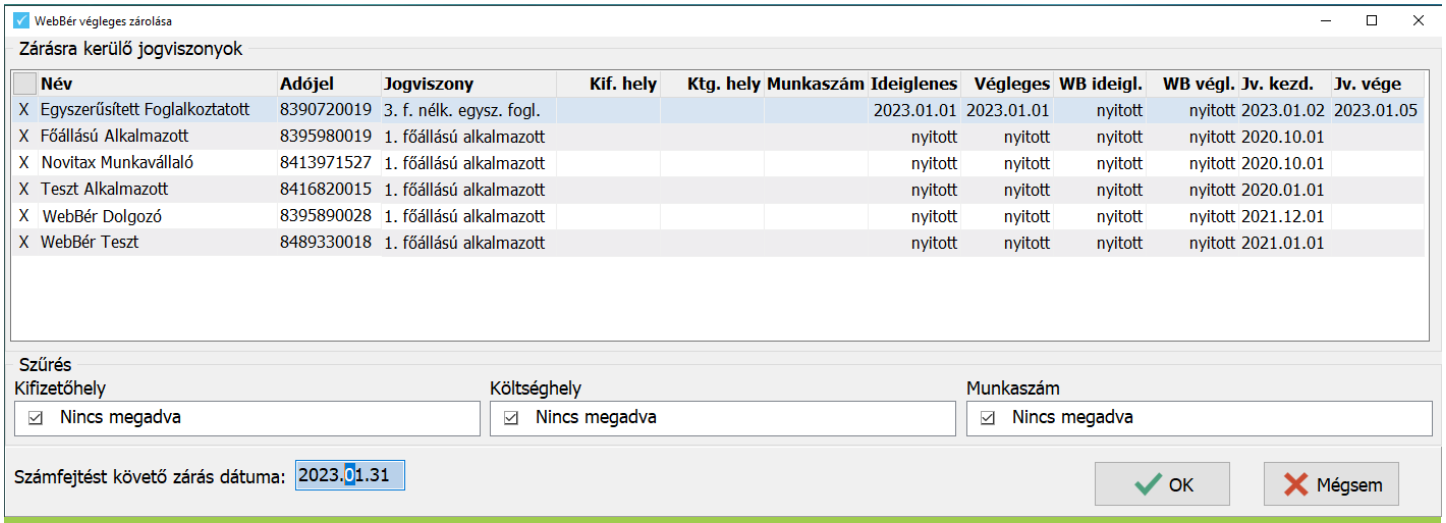
7. Befejezett bérszámfejtés adatainak feltöltése a WebBér rendszerbe – végleges zárás

Bérszámfejtés befejezése

A Novitax bérszámfejtő programban, a számfejtés egyesével, vagy csoportosan történő elkészítése után, a “WebBér” / “Bérszámfejtés” / “A befejezett bérszámfejtés adatainak feltöltése” menüpontban lehet visszatölteni a végleges számfejtési adatokat a WebBér felületre.

NOVITAX
ÜGYVITEL OKOSAN

A WebBér rendszer és a Novitax bérszámfejtő program együttes használata – folyamatok



Befejezett számfejtés feltöltése

1105 Budapest, Gitár utca 4. | Tel.: (+36 1) 263-2363 | E-mail: novitax@novitax.hu